

委任状

受任者

住所 ●●●●

氏名 ●●●●

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

- 株式会社~~の設立のために、別紙記載のとおり電磁的記録である原始定款を作成し、公証人の認証を受ける手続に関する一切の件~~
- 公証人に対し、同一情報の提供を請求し、その交付を受ける件
- 復代理人を選任する件

令和 年 月 日

委任者（発起人）

住所 ●●●●

氏名 ●●●●

印

捨印

1. 「委任者」は、設立する法人の種類によって
株式会社の場合は 「委任者（発起人）」
一般社団法人の場合は 「委任者（設立時社員）」
一般財団法人の場合は 「委任者（設立者）」
になります。
2. 「委任者」には、印鑑登録証明書に記載されているとおりに住所・氏名を記載し、登録されている印（実印）を押印してください。
3. 「捨印」は、必須ではありませんが、軽微な誤記があったときの訂正印になります。
4. 書面定款を作成する場合は、委任事項 1. の「電磁的記録である」の文言を削除してください。
5. 必ず、定款を添付して、契印を押してください。